



À la découverte des métiers semi-spécialisés

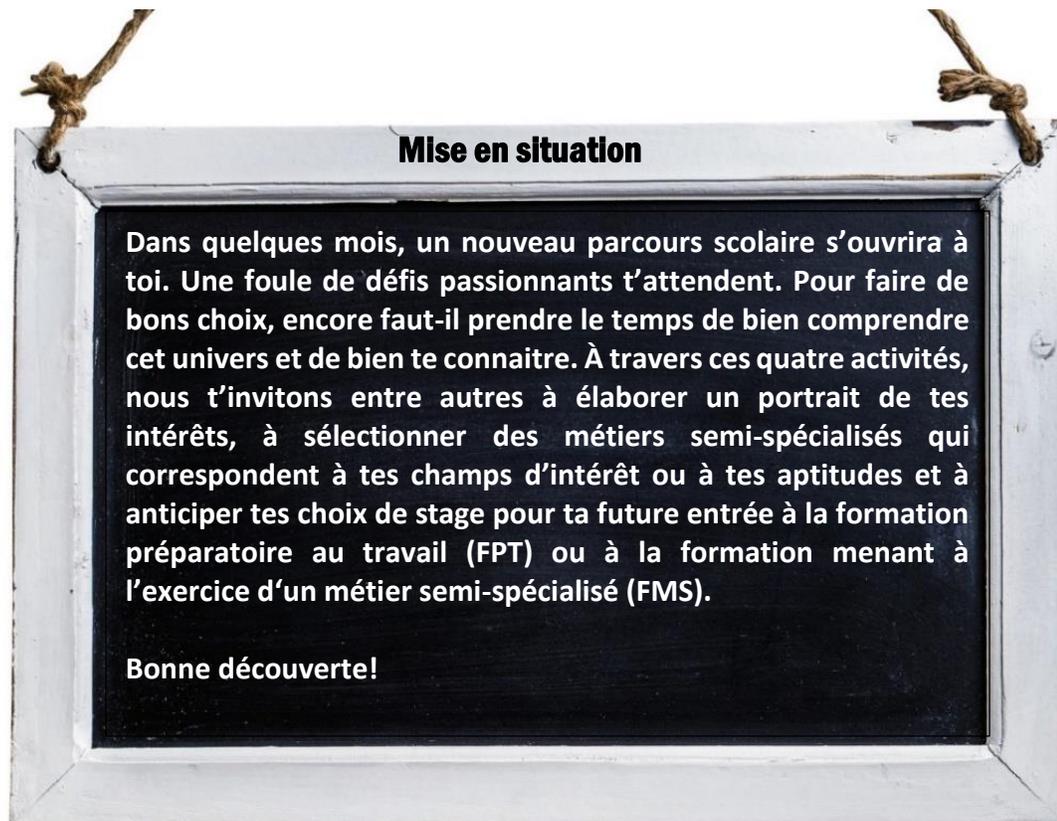
Ça m'intéresse ou pas?



JOURNAL DE BORD

Nom de l'élève : _____

Groupe : _____



Voici les quatre activités que tu vivras prochainement :



1^{re} activité : Ça m'intéresse ou pas?

CHAMPS D'INTÉRÊT : tu auras à élaborer un portrait de ce qui t'intéresse et de ce qui ne t'intéresse pas sur les plans scolaire (à l'école) et extrascolaire (à l'extérieur de l'école).

2^e activité : Un parcours à découvrir

SYSTÈME SCOLAIRE QUÉBÉCOIS : tu auras à comparer les différences et les ressemblances entre la formation préparatoire au travail (FPT) et la formation menant à l'exercice d'un métier semi-spécialisé (FMS).

3^e activité : J'explore les possibilités qui s'offrent à moi

PRÉFÉRENCES SCOLAIRES EN LIEN AVEC LE MARCHÉ DU TRAVAIL : tu auras à sélectionner des métiers semi-spécialisés qui correspondent à tes champs d'intérêt ou à tes aptitudes.

4^e activité : Mon stage futur

PRÉPARATION SCOLAIRE AUX CHOIX SCOLAIRES DU 2^e CYCLE DU SECONDAIRE : tu auras à anticiper, c'est-à-dire, prévoir des choix de stages possibles pour ta future entrée à la FPT ou à la FMS en t'appuyant sur tes champs d'intérêt et sur tes aptitudes.

1^{re} activité : Ça m'intéresse ou pas?

Phase préparation

1. Je t'invite à utiliser un moteur de recherche au sujet de trois de tes principaux intérêts. Écris les mots-clés que tu aurais tendance à utiliser pour ta recherche représentant chacun de tes intérêts.



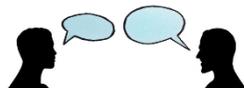






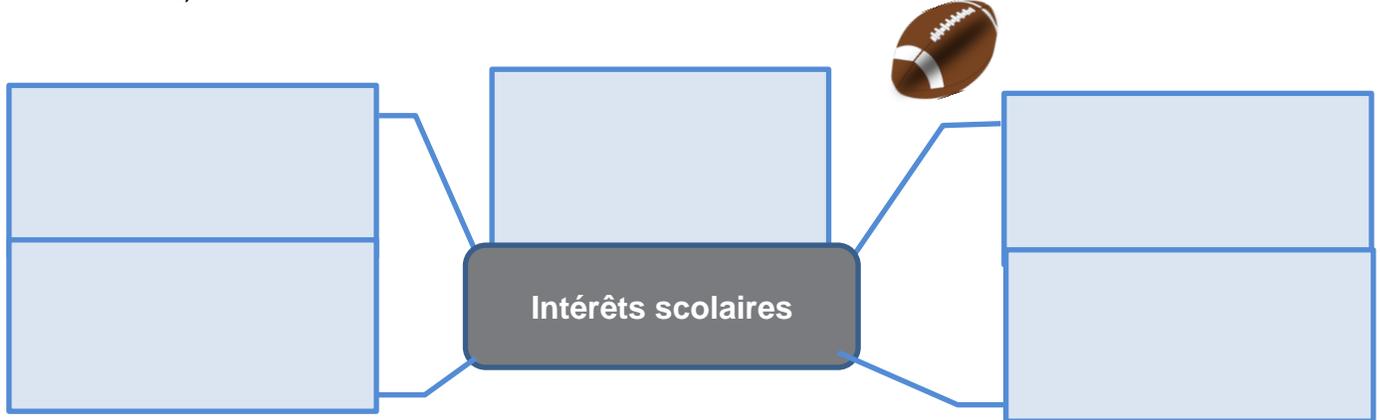
b) Suite à tes réponses, quels sont les intérêts qui sont du domaine scolaire ou extrascolaire?

Partage en plénière



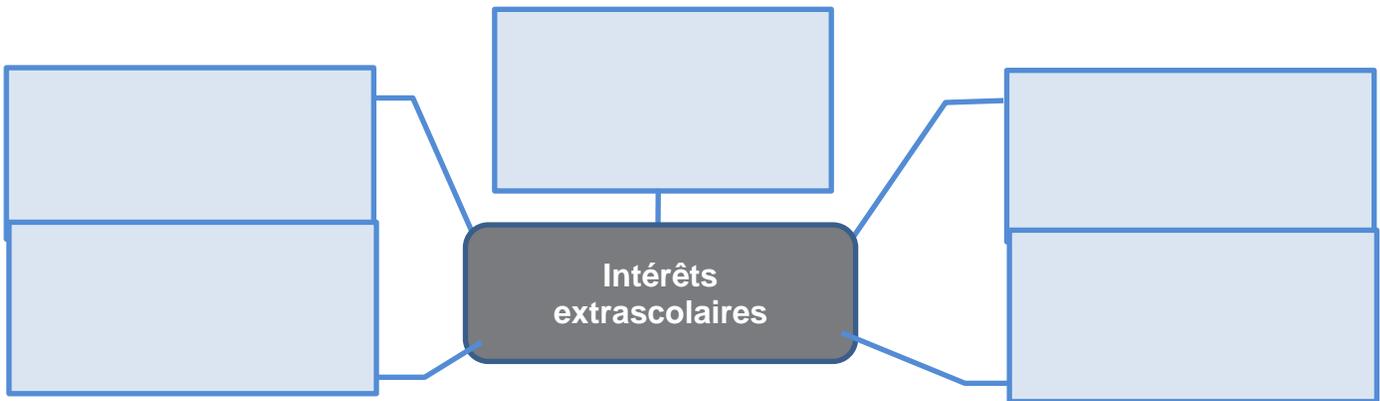
Phase réalisation

2. a) Complète chacun des champs lexicaux en écrivant 3 à 5 mots-clés représentant tes champs d'intérêts, aux niveaux scolaire et extrascolaire.



Le ou les points communs de mes **intérêts scolaires** sont :

A large, empty light blue rectangular box for writing common points.

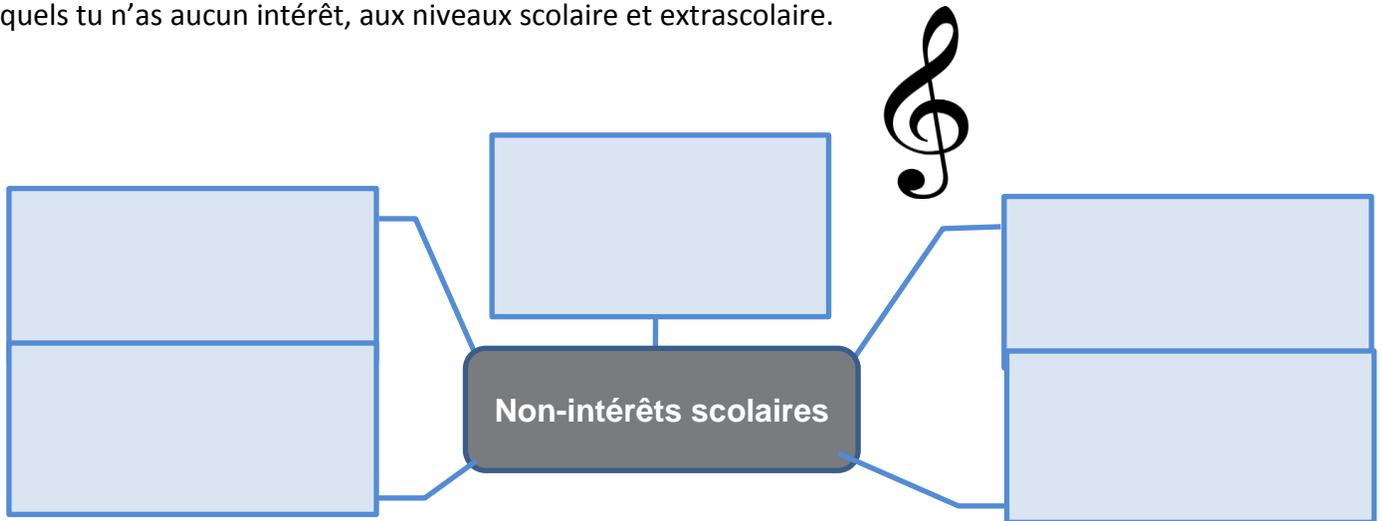


Le ou les points communs de mes **intérêts extrascolaires** sont :

A large, empty light blue rectangular box for writing common points.



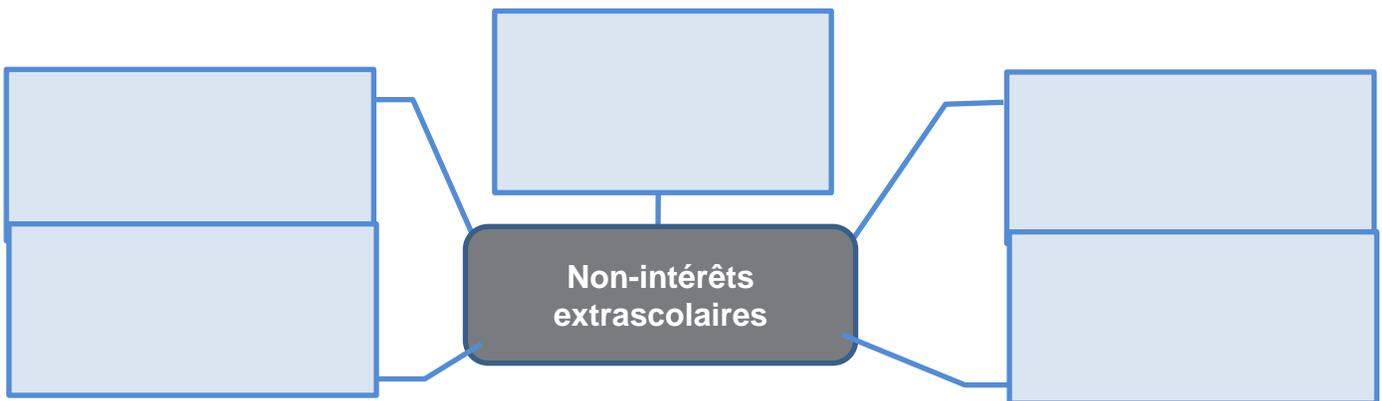
b) Maintenant, pour chacun des champs lexicaux, nomme **3 à 5 mots-clés** représentant des sujets pour lesquels tu n'as aucun intérêt, aux niveaux scolaire et extrascolaire.



Le ou les points communs de mes **non-intérêts scolaires** sont :



A large, empty light blue rectangular box intended for writing common points.



Le ou les points communs de mes **non-intérêts extrascolaires** sont :

A large, empty light blue rectangular box intended for writing common points.



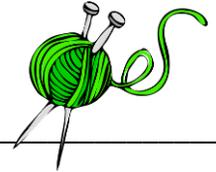
3. Après avoir complété les champs lexicaux, quels sont les **points communs** entre tes **intérêts** et entre tes **non-intérêts** sur les plans scolaire et extrascolaire?

Tu peux t'appuyer des réponses obtenues à la question 2.

a) J'ai de l'**intérêt** (scolaire) pour : _____
Élabore ta réponse :



b) J'ai de l'**intérêt** (extrascolaire) pour : _____
Élabore ta réponse :



c) J'ai de l'**intérêt** (extrascolaire) pour : _____
Élabore ta réponse :

d) J'ai un **désintérêt** (scolaire) pour : _____
Élabore ta réponse :

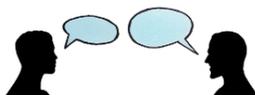


e) J'ai un **désintérêt** (extrascolaire) pour : _____
Élabore ta réponse :

Phase d'intégration



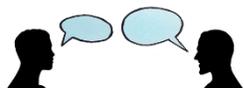
Retour en plénière



4. Qu'as-tu appris sur toi en réalisant cette activité?

5. Dans la vie de tous les jours, la stratégie « élaborer » est utile pour t'exprimer dans divers contextes et situations. Raconte-moi la dernière fois que tu as fait appel à cette stratégie que ce soit à l'école, à la maison ou avec tes amis.

Retour en plénière



Pour aller plus loin : j'explore mes aptitudes !

6. Maintenant, nomme **trois de tes aptitudes** et formule des **exemples** qui démontrent que tu les possèdes. Si tu as besoin d'idées, tu retrouveras à la page suivante une **liste d'aptitudes** comme exemples.

1^{re} aptitude : _____

Je donne un exemple concret qui démontre que je possède cette aptitude :

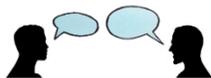
2^e aptitude : _____

Je donne un exemple concret qui démontre que je possède cette aptitude:

3^e aptitude : _____

Je donne un exemple concret qui démontre que je possède cette aptitude :

7. Après avoir ciblé tes aptitudes, quels sont les liens que tu vois avec tes champs d'intérêts ? Y-a-t-il des ressemblances ou des différences ? Explique ta réponse.



Retour en dyade



Retranscris les **trois aptitudes** qui te représentent le mieux dans ton **profil personnel**.



Liste des aptitudes¹

« Une aptitude, c'est une disposition naturelle pour certains apprentissages »²



Dans le tableau suivant, tu trouveras des exemples d'aptitudes:

- | | |
|--|--|
| ❖ Travailler avec mes mains pour fabriquer des objets. | ❖ Comprendre comment les choses fonctionnent. |
| ❖ Utiliser des outils. | ❖ Faire des recherches et à trouver de l'information. |
| ❖ Faire fonctionner des machines. | ❖ Habile en informatique et en mathématique. |
| ❖ Coordonner mes mouvements (ex. : sports). | ❖ Analyser et comprendre des problèmes (ex. : en science et technologies). |
| ❖ Bonne endurance physique. | |

- | | |
|--|---|
| ❖ Habile en arts (ex. : chant, danse, peinture, théâtre, musique, etc.). | ❖ Communiquer et m'exprimer. |
| ❖ Imaginer des histoires ou des scénarios. | ❖ Conseiller et aider les autres. |
| ❖ Agencer les couleurs et les formes. | ❖ Grand sens des responsabilités. |
| ❖ Informer les gens. | ❖ Lire des plans et percevoir les choses en trois dimensions. |

- | | |
|------------------------------|--|
| ❖ Convaincre les autres. | ❖ Travailler avec exactitude (ex. : mathématique). |
| ❖ Bon chef d'équipe. | ❖ Taper des documents en informatique. |
| ❖ Mener à terme les projets. | ❖ Faire des résumés. |
| ❖ Prendre des décisions. | ❖ Classer, ranger et ordonner les choses. |

¹ Source : Document créé par Line Houde, conseillère pédagogique pour le dossier de l'approche orientante, CS de la Capitale. Modifié par Marie-Andrée Desriveaux, conseillère d'orientation, CSDA, 2019.

² Source : Office de la langue française, http://gdt.oqlf.gouv.qc.ca/ficheOqlf.aspx?Id_Fiche=8350044 (page consultée le 24 janvier 2019).